

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
www.moysports.gov.bd



**যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ে মার্চ/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যপত্র।**

সভাপতি : ড. মহিউদ্দীন আহমেদ  
সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।  
তারিখ : ২৭ মার্চ, ২০২৪  
সময় : বেলা - ০২:০০ ঘটিকা  
স্থান : মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ (কক্ষ নং-৫০২, ভবন নং-৭)/ভার্চুয়াল।

| আলোচ্যসূচি   | গত সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত  | গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি | বাস্তবায়নে                      |
|--|---|--------------------------------------|----------------------------------|
| ১। জানুয়ারি/২০২৪ মাসে অনুষ্ঠিত অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন। | ২৮/০১/২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধন আছে কিনা এ বিষয়ে আলোচনা। |                                      | মন্ত্রণালয়ের সকল অনুবিভাগ/ শাখা |

**২। ই-নথির রিপোর্ট :**

| ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের ডাক ও নথি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন |                     |                          |             |       |                             |                       |                            |                        |                  |                  |                       |  |   |                                  |                      |                      |    |
|--|---------------------|--------------------------|-------------|-------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------|------------------|------------------|-----------------------|--|---|----------------------------------|----------------------|----------------------|----|
| ক্র. নং  | দপ্তর/অনুবিভাগ/শাখা | প্রাপ্ত ডাক              |             |       | উপস্থাপিত ডাক               |                       |                            | পত্র জারি              |                  |                  |                       | মোট ই-নথিতে জারিকৃত পত্রের শতকরা (%) হার | মোট ই-নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নথির শতকরা (%) হার | মোট নিষ্পন্ন ডাক                 | মোট অনিষ্পন্ন ডাক    | মন্তব্য              |    |
|  |                     | বিগত মাসের অনিষ্পন্ন ডাক | মুদ্রিত ডাক | ই-ডাক | মুদ্রিত নথিতে উপস্থাপিত ডাক | ই-নথিতে উপস্থাপিত ডাক | স্ব-উদ্যোগে ই-নথি উপস্থাপন | মুদ্রিত নথিতে পত্রজারি | ই-নথিতে পত্রজারি | মোট জারিকৃত পত্র | নথিজাত/আর্কাইভকৃত ডাক |  |   |                                  |                      |                      |    |
| ১  | ২                   | ৩                        | ৪           | ৫     | ৬                           | ৭                     | ৮                          | ৯                      | ১০               | ১১               | ১২                    | ১৩                                       | ১৪  | ১৫                               | ১৬                   | ১৭                   | ১৮ |
|  |                     |                          |             |       | $\frac{৬}{৩+৪+৫}$           |                       |                            |                        |                  |                  | $\frac{১২}{(১০+১১)}$  |  | $\frac{১৪}{(১১ \times ১০)}$                 | $\frac{১৫}{(১০ \times (১+৮+৯))}$ | $\frac{১৬}{(১২+১৩)}$ | $\frac{১৭}{(১৬+১৭)}$ |    |
| ১  | প্রশাসন-১           | ০                        | ৮           | ১৪১   | ১৪৯                         | ০                     | ১৬                         | ২০                     | ০                | ৩৬               | ৩৬                    | ১৩৩                                      | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ১৬৯                  | ০                    |    |
| ২  | প্রশাসন-২           | ০                        | ০           | ৭৪    | ৭৪                          | ০                     | ১৮                         | ২                      | ০                | ২০               | ২০                    | ৫৬                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৭৬                   | ০                    |    |
| ৩  | যুব-১               | ০                        | ০           | ২৩    | ২৩                          | ০                     | ২৩                         | ০                      | ০                | ২৩               | ২৩                    | ০  | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ২৩                   | ০                    |    |
| ৪  | যুব-২               | ০                        | ৪           | ৩৬    | ৪০                          | ০                     | ১৫                         | ২                      | ০                | ১৭               | ১৭                    | ২৫                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৪২                   | ০                    |    |
| ৫  | ক্রীড়া-১           | ০                        | ০           | ২৯১   | ২৯১                         | ০                     | ৮৫                         | ০                      | ০                | ৮৫               | ৮৫                    | ২০৫                                      | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ২৯১                  | ০                    |    |
| ৬  | ক্রীড়া-২           | ০                        | ০           | ৮২    | ৮২                          | ০                     | ৩১                         | ০                      | ০                | ৩১               | ৩১                    | ৫১                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৮২                   | ০                    |    |
| ৭  | সমন্বয়-১           | ০                        | ৭           | ৪৬    | ৫৩                          | ০                     | ১৫                         | ০                      | ০                | ১৫               | ১৫                    | ৩৮                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৫৩                   | ০                    |    |
| ৮  | সমন্বয়-২           | ০                        | ৫           | ৮৫    | ৯০                          | ০                     | ৯০                         | ০                      | ০                | ৯০               | ৯০                    | ০  | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৯০                   | ০                    |    |
| ৯  | আইন শাখা            | ০                        | ১৪          | ১৭    | ৩১                          | ০                     | ১৬                         | ০                      | ০                | ১৬               | ১৬                    | ১৫                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৩১                   | ০                    |    |
| ১০   | আইটি সেল            | ০                        | ০           | ২১৪   | ২১৪                         | ০                     | ০                          | ৪                      | ০                | ৪                | ৪                     | ২১৪                                      | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ২১৮                  | ০                    |    |
| ১১   | হিসাব শাখা          | ০                        | ১           | ৪৪    | ৪৫                          | ০                     | ৮                          | ০                      | ০                | ৮                | ৮                     | ৩৭                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৪৫                   | ০                    |    |
| ১২   | বাজেট শাখা          | ০                        | ০           | ৩৯    | ৩৯                          | ০                     | ২৫                         | ০                      | ০                | ৩৯               | ৩৯                    | ০  | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৩৯                   | ০                    |    |
| ১৩   | পরিকল্পনা-১         | ০                        | ১৫          | ২৫    | ৪০                          | ০                     | ২০                         | ০                      | ০                | ২০               | ২০                    | ২০                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৪০                   | ০                    |    |
| ১৪   | পরিকল্পনা-২         | ০                        | ১৮          | ৪৬    | ৬৪                          | ০                     | ২১                         | ০                      | ০                | ২১               | ২১                    | ৪৩                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৬৪                   | ০                    |    |
| ১৫   | পরিকল্পনা-৩         | ০                        | ৮           | ২৫    | ৩৩                          | ০                     | ১৪                         | ০                      | ০                | ১৪               | ১৪                    | ১৯                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৩৩                   | ০                    |    |
| ১৬   | পরিকল্পনা-৪         | ০                        | ১৫          | ৩৬    | ৫১                          | ০                     | ১৯                         | ০                      | ০                | ১৯               | ১৯                    | ৩২                                       | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ৫১                   | ০                    |    |
|  | মোট                 | ০                        | ৯৫          | ১২২৪  | ১৩১৯                        | ০                     | ৪১৬                        | ২৮                     | ০                | ৪৫৮              | ৪৫৮                   | ৮৮৯                                      | ১০০.০০%                                     | ১০০.০০%                          | ১৩৪৭                 | ০                    |    |

| ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের অনিষ্পন্ন ডাক ও নথি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন |                   |                     |        |         |         |         |
|--|-------------------|---------------------|--------|---------|---------|---------|
| দপ্তর/সংস্থা/অনুবিভাগের নাম  | অধিশাখা/শাখার নাম | অপেক্ষমান কার্যক্রম | ৫+ দিন | ১০+ দিন | ১৫+ দিন | ৩০+ দিন |
|  |                   | ডাক (সংখ্যা)        |        |         |         |         |
|  |                   | নথি (সংখ্যা)        |        |         |         |         |
|  |                   | ডাক (সংখ্যা)        |        |         |         |         |
|  |                   | নথি (সংখ্যা)        |        |         |         |         |
|  | মোট               |                     |        |         |         |         |

ই-নথি কার্যক্রম নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের সকল শাখার অগ্রগতি ভালো হওয়ায় সভাপতি সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে ধন্যবাদ জানান। সভাপতি প্রাপ্ত ডাকসমূহ শতভাগ নিষ্পন্ন অব্যাহত রাখার পরামর্শ দেন।

**সিদ্ধান্ত :** সকল শাখার নথির কাজ ই-নথির মাধ্যমে শতভাগ নিষ্পন্ন ও পত্রজারি অব্যাহত রাখতে হবে।

**বাস্তবায়নে :** মন্ত্রণালয়ের সকল অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখা।



৩। বিভাগীয় মামলা : প্রশাসন-১ শাখা হতে জানান যে, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর বিরুদ্ধে বিভাগীয় মামলা নেই।

| ক্র. নং | মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থা/শাখার নাম | বিগত মাসের জের | বিবেচ্য মাসে দায়েরকৃত মোট | বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তি | অনিষ্পন্ন মামলার তথ্য (মামলা দায়েরের তাং ও সংক্ষিপ্ত বিবরণ) |                 |                 |                 | গত সভার সিদ্ধান্ত | সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম | সিদ্ধান্ত গ্রহণের প্রস্তাব | বাস্তবায়নকারী |
|---------|------------------------------------|----------------|----------------------------|------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|--|----------------------------|----------------|
|         |                                    |                |                            |                        | নাম ও পদবি   | ৩ মাসের উর্ধ্বে | ৬ মাসের উর্ধ্বে | ১ বছরের উর্ধ্বে |                   |  |                            |                |
| ১       |                                    |                |                            |                        |  |                 |                 |                 |                   |  |                            |                |

বিভাগীয় মামলার তথ্য মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের গুরুদায়িত্বসহ বিস্তারিত আলোচনা হয়।

সিদ্ধান্ত : মাসিক সমন্বয় সভায় বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত তথ্য উপস্থাপনের জন্য প্রতিমাসে তথ্য দাখিল করতে হবে।

বাস্তবায়নে : প্রশাসন-১ শাখা।

৪। রিট মামলা : রিট মামলার তথ্য মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের গুরুদায়িত্বসহ বিস্তারিত আলোচনা হয়।

| ক্র. নং | মন্ত্রণালয়ের নাম | বিগত মাসের জের (সংখ্যা) | বিবেচ্য মাসে দায়েরকৃত (সংখ্যা) | মোট (সংখ্যা) | রিট পিটিশন নম্বর | বাদি/বিবাদির নাম | রিট মামলার সংক্ষিপ্ত বিবরণ | গত সভার সিদ্ধান্ত | সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম | সিদ্ধান্ত গ্রহণের প্রস্তাব | বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তি | মাস শেষে অনিষ্পন্ন | বাস্তবায়নকারী |
|---------|-------------------|-------------------------|---------------------------------|--------------|------------------|------------------|----------------------------|-------------------|--|----------------------------|------------------------|--------------------|----------------|
|         |                   |                         |                                 |              |                  |                  |                            |                   |  |                            |                        |                    |                |

আইন শাখা হতে জানান যে, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ে কোন রিট মামলা নেই।

সিদ্ধান্ত : মাসিক সমন্বয় সভায় রিট মামলা সংক্রান্ত তথ্য উপস্থাপনের জন্য প্রতিমাসে তথ্য দাখিল করতে হবে।

বাস্তবায়নে : আইন শাখা।

৫। অডিট সংক্রান্ত তথ্য :

| শাখার নাম  | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির সামগ্রিক চিত্র (অংকসমূহ লক্ষ টাকায়) |        |                    |        |               |        |             |        |                     |        |               |        |                               |        |
|------------|---|--------|--------------------|--------|---------------|--------|-------------|--------|---------------------|--------|---------------|--------|-------------------------------|--------|
|            | Non-SFI   |        |                    |        |               |        | SFI         |        |                     |        |               |        | সর্বমোট অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তি |        |
|            | অডিট আপত্তি   |        | বিগত মাসে নিষ্পন্ন |        | মোট অনিষ্পন্ন |        | অডিট আপত্তি |        | বিগত মাসে নিষ্পত্তি |        | মোট অনিষ্পন্ন |        | অডিট আপত্তি                   |        |
| সংখ্যা     | জড়িত টাকা  | সংখ্যা | জড়িত টাকা         | সংখ্যা | জড়িত টাকা    | সংখ্যা | জড়িত টাকা  | সংখ্যা | জড়িত টাকা          | সংখ্যা | জড়িত টাকা    | সংখ্যা | জড়িত টাকা                    |        |
| বাজেট শাখা | ৫   | ২৩৭.০৮ | ০                  | ০.০০   | ৫             | ২৩৭.০৮ | ৮           | ২৫৯.৯৭ | ০                   | ০.০০   | ৮             | ২৫৯.৯৭ | ১৩                            | ৪৯৭.০৫ |

| গত মাসে অনুষ্ঠিত সভা                                      | সভার ধরণ  | সভার তারিখ             | সভার অগ্রগতি  |
|---|---|------------------------|---|
|   | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কমিটির সভা                          | দ্বিপক্ষীয় কমিটির সভা | ২/১২/২০২৩   |
| ত্রিপক্ষীয় কমিটির সভা                                    | ত্রিপক্ষীয় কমিটির সভা                                    | ১/৭/০৮/২০২৩            | যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ১২টি অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে একটি ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার কার্যবিবরণী ২৫/১০/২০২৩ তারিখে অডিট অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।   |
| পিএ কমিটিতে উত্থাপিত আপত্তির বিষয়ে অগ্রগতি সংক্রান্ত সভা | পিএ কমিটিতে উত্থাপিত আপত্তির বিষয়ে অগ্রগতি সংক্রান্ত সভা | -                      | একাদশ জাতীয় সংসদের সরকারি হিসাব সম্পর্কিত স্থায়ী কমিটির (পিএ কমিটি) ৩৩তম বৈঠকের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের ২০১৪-১৫ অর্থবছরের ০৫টি আপত্তির জবাব/অগ্রগতি প্রতিবেদন সামাজিক নিরাপত্তা অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণের পরিস্থিতিতে সর্বশেষ গত ২৫/০৮/২০২২ তারিখে অডিট অধিদপ্তর হতে জানানো হয়েছে যে, জবাবের সাথে প্রমাণক যাচাইয়াতে সঠিক পাওয়ায় অনুচ্ছেদ ৬, ৭ ও ৮ এর বিষয়ে আংশিক নিষ্পত্তির সুপারিশ করা হয়েছে এবং অবশিষ্ট টাকা সরকারি কোষাগারে জমা করে চালানের কপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছে। অনুচ্ছেদ ৯ এর জবাবের সাথে প্রেরিত প্রমাণক অডিট আপত্তির সাথে সম্পর্কিত নয় বিধায় আপত্তির সাথে জড়িত টাকা সরকারি কোষাগারে জমা করে চালানের কপি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হয়েছে। অনুচ্ছেদ ১০ অডিট আপত্তিটি বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয় হতে নিষ্পত্তির সুপারিশ অনুমোদন করে ১৩/০২/২০২২ তারিখে পিএ কমিটিতে প্রেরণ করা হয়েছে। সে মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য গত ০৫/০৯/২০২২ তারিখে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদকে পুনরায় পত্র দেয়া হয়েছে। জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ হতে প্রাপ্ত উক্ত অডিট আপত্তির সর্বশেষ বাস্তবায়ন অগ্রগতি গত ১৭/০৪/২০২২ তারিখে সামাজিক নিরাপত্তা অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। |

সিদ্ধান্ত : অডিট আপত্তির ক্ষেত্রে অডিট অফিস কর্তৃক আপত্তির বিষয়ে উপযুক্ত প্রমাণকসহ জবাব প্রেরণ, পত্র দেয়া, টেলিফোন ও সরাসরি যোগাযোগ করা এবং ত্রিপক্ষীয় সভা করে আপত্তি নিষ্পত্তি ত্বরান্বিত করতে হবে।

বাস্তবায়নে : বাজেট শাখা।

৬। চলমান বিষয় :

| শাখা ও আলোচনার শিরোনাম                | গত সভার আলোচ্য বিষয়, আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত  | সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম  |
|---------------------------------------|---|---|
| ১। প্রশাসন-১<br>পদসৃষ্টি/আপড্রেডেশন ও | যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের সাংগঠনিক কাঠামোতে ০৭টি ক্যাডার পদ রাজস্বখাতে স্থায়ীভাবে সৃজনের লক্ষ্যে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ গ্রহণের জন্য ২৫/০১/২০২৪ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। | যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের সাংগঠনিক কাঠামোতে ০৭টি ক্যাডার পদ রাজস্বখাতে স্থায়ীভাবে সৃজনের লক্ষ্যে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ |



|   |   |   |
|---|---|---|
| <p><b>পদ স্থায়ীকরণ :</b></p>                               | <p><b>সিদ্ধান্ত :</b> যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের সাংগঠনিক কাঠামোতে ০৭টি ক্যাডার পদ রাজস্বখাতে স্থায়ীভাবে সৃজনের লক্ষ্যে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ গ্রহণপূর্বক তা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।</p>  | <p>গ্রহণের জন্য ২৫/০১/২০২৪ তারিখ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত আছে।</p>   |
| <p><b>২) ক্রীড়া-১ :<br/>(ক) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ :</b></p> | <p><b>পরিচালক (অর্থ) পদ সংরক্ষণ ও স্থায়ীকরণ : শূন্য পদ পূরণ :</b> (১) পরিচালক (অর্থ) পদটি ০১/০৬/২০২২ হতে ৩১/০৫/২০২৩ পর্যন্ত সংরক্ষণের সম্মতি প্রদানের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সম্মতির পরিপ্রেক্ষিতে ১৬/০২/২০২৩ তারিখে অর্থ বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয় এবং পরবর্তীতে ১৯/০৭/২০২৩ তারিখে তাগিদপত্র দেয়া হয়।</p> <p>(২) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের পরিচালক (অর্থ) পদটি অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২১/০৭/২০২২ তারিখের ১৩৪ নং স্মারকের শর্ত (ঘ) মোতাবেক পদটি সৃজনের ভূতাপেক্ষভাবে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ গ্রহণের নিমিত্ত ১৫/০৬/২০২৩ তারিখে উক্ত কমিটিতে উপস্থাপনের জন্য সারসংক্ষেপ ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রসহ প্রস্তাব মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত কমিটিতে নিয়ে যাওয়া হয়। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে সারসংক্ষেপের সাথে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের অর্গানোগ্রাম এবং পদটি সৃজনে অর্থ বিভাগের সম্মতিপত্র ও অর্থ বিভাগের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ শাখার স্কেল-ভেটিং সংক্রান্ত পত্রসহ পুনরায় প্রস্তাব প্রেরণের জন্য মৌখিকভাবে জানানো হয়।</p> <p>উল্লেখ্য, পরিচালক (অর্থ) পদটি ১৯৯৭ সালে তৎকালীন সংস্থাপন মন্ত্রণালয় হতে অস্থায়ীভাবে সৃজন করা হয়। তখন ফাইলটি এ মন্ত্রণালয়ের ক্রীড়া-২ শাখায় ছিল। সৃজিত পদটির মেয়াদ ৩ বছর অতিবাহিত হওয়ার পরও স্থায়ীকরণ করা হয়নি। প্রতিবছর অস্থায়ীভাবে সংরক্ষণ হয়ে আসছে। ২০০৯ সাল হতে উক্ত পদটি ক্রীড়া-১ শাখা হতে অস্থায়ীভাবে সংরক্ষণ করে আসছে। পরিচালক (অর্থ) পদটি সৃজনের ভূতাপেক্ষভাবে অনুমোদনের নিমিত্ত প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটিতে পুনরায় সারসংক্ষেপ প্রেরণের লক্ষ্যে অর্গানোগ্রাম ও অর্থ বিভাগের সম্মতিপত্র ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ শাখার ভেটিং সংক্রান্ত পত্র প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ বরাবরে ২০/০৬/২০২৩, ১৯/০৭/২০২৩ ও ১৭/০৮/২০২৩ তারিখে পত্র দেয়া হয়। অদ্যাবধি যাচিত তথ্যাদি পাওয়া যায়নি।</p> <p>(৩) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার জন্য সৃজিত ৩০টি পদ স্থায়ীকরণের নিমিত্ত সাংগঠনিক কাঠামো পরিবর্তন বিষয়ে সর্বশেষ অগ্রগতি সম্বলিত প্রতিবেদন প্রদানের জন্য ১০/০৮/২০২৩ তারিখে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদে পত্র প্রেরণ করা হয়। অদ্যাবধি যাচিত তথ্যাদি পাওয়া যায়নি। পরিচালক (অর্থ) পদটি সৃজনের ভূতাপেক্ষভাবে অনুমোদনের নিমিত্ত প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটিতে পুনরায় সারসংক্ষেপ প্রেরণ এবং জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার জন্য সৃজিত ৩০টি পদ স্থায়ীকরণের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের পূর্বে এ বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের নিয়ে একটি আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা ২৭/১১/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। উক্ত সভার সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে এ বিষয়ে অর্থ বিভাগে উল্লিখিত পত্র প্রেরণের জন্য পত্র দেয়া হয়েছে।</p> <p><b>সিদ্ধান্ত :</b> (১) অর্থ বিভাগের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রেখে পরবর্তী সভায় অগ্রগতি উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>(২) পরিচালক (অর্থ) পদটি সৃজনে ভূতাপেক্ষভাবে অনুমোদনের নিমিত্ত সারসংক্ষেপের সাথে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের অর্গানোগ্রাম, অর্থ বিভাগের সম্মতিপত্র ও স্কেল-ভেটিং সংক্রান্ত পত্রসহ পুনরায় প্রস্তাব প্রেরণের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক যাচিত তথ্যাদি দ্রুত প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>(৩) পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার জন্য সৃজিত ৩০টি পদ স্থায়ীকরণের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের লক্ষ্যে ২৭/১১/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক অগ্রগতি আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> | <p>(১) পরিচালক (অর্থ) পদটি ০১/০৬/২০২২ হতে ৩১/০৫/২০২৩ পর্যন্ত সংরক্ষণের সম্মতি প্রদানের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সম্মতির পরিপ্রেক্ষিতে ১৬/০২/২০২৩ তারিখে অর্থ বিভাগে পত্র প্রেরণ করা হয় এবং পরবর্তীতে ১৯/০৭/২০২৩ তারিখে তাগিদপত্র দেয়া হয়।</p> <p>(২) পরিচালক (অর্থ) পদটি অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২১/০৭/২০২২ তারিখের ১৩৪ নং স্মারকের শর্ত (ঘ) মোতাবেক পদটি সৃজনের ভূতাপেক্ষভাবে প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সুপারিশ গ্রহণের নিমিত্ত ১৫/০৬/২০২৩ তারিখে উক্ত কমিটিতে উপস্থাপনের জন্য সারসংক্ষেপ ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রসহ প্রস্তাব নিয়ে যাওয়া হয়। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে সারসংক্ষেপের সাথে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের অর্গানোগ্রাম এবং পদটি সৃজনে অর্থ বিভাগের সম্মতিপত্র ও অর্থ বিভাগের ব্যয় নিয়ন্ত্রণ শাখার স্কেল-ভেটিং সংক্রান্ত পত্রসহ পুনরায় প্রস্তাব প্রেরণের জন্য মৌখিকভাবে জানানো হয়।</p> <p>(৩) পরিচালক (অর্থ) পদটি সৃজনের ভূতাপেক্ষভাবে অনুমোদনের নিমিত্ত প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটিতে পুনরায় সারসংক্ষেপ প্রেরণ এবং জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখার জন্য সৃজিত ৩০টি পদ স্থায়ীকরণের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের পূর্বে এ বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের নিয়ে একটি আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা ২৭/১১/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।</p> |



|  |   |   |
|--|---|---|
| <p><b>খ) বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনের আইন সংশোধন ও পদ সৃজন :</b></p> | <p><b>(১) ১২টি পদ সৃজন :</b> বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনের ১২ (বারো)টি পদ সৃজনের জন্য প্রস্তাব ১৫/১১/২০২২ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>এছাড়া মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ০৫/০৪/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ২৪টি পদ সৃজনের প্রস্তাব যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য ১০/০৮/২০২৩ তারিখে বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনকে অনুরোধ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনের কার্যক্রম সম্প্রসারণের লক্ষ্যে অবকাঠামো উন্নয়ন, ২৪টি পদ সৃজন, নিয়োগ প্রবিধানমালা ও প্রস্তাবিত আইন-২০২৩ অনুমোদনসহ নিয়োগদানের বিষয়ে প্রস্তাব ১০/০৮/২০২৩ তারিখে পাওয়া গিয়েছে। এ বিষয়ে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সানুগ্রহ অনুমোদনের জন্য সারসংক্ষেপ প্রেরণের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</p> <p><b>(২) জাতীয় ক্রীড়া নীতি :</b> খসড়া “জাতীয় ক্রীড়া নীতি-২০২৩” চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত ০৯/১০/২০২৩ তারিখে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অংশীজনের সমন্বয়ে একটি ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত হয়েছে। ০৭/১১/২০২৩ তারিখে এ বিষয়ে গঠিত কমিটির এক সভা এবং সর্বশেষ ১৭/১২/২০২৩ তারিখে সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয় পর্যায়ে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় জাতীয় ক্রীড়া নীতি-২০২৩ চূড়ান্তের নিমিত্ত ১৯৯৮ সালের জাতীয় ক্রীড়ানীতি ও খসড়া জাতীয় ক্রীড়ানীতি-২০২৩ এর তুলনামূলক চিত্র সম্বলিত প্রস্তাব মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</p> <p><b>সিদ্ধান্ত :</b> (১) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রেখে পরবর্তী সভায় অগ্রগতি জানাতে হবে এবং কার্যক্রম সম্প্রসারণের লক্ষ্যে অবকাঠামো উন্নয়ন, ২৪টি পদ সৃজন, নিয়োগ প্রবিধানমালা ও প্রস্তাবিত আইন-২০২৩ অনুমোদনসহ নিয়োগদানের বিষয়ে প্রস্তাব দ্রুত প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>(২) খসড়া “জাতীয় ক্রীড়া নীতি-২০২৩” চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত ১৭/১২/২০২৩ তারিখে সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ১৯৯৮ সালের জাতীয় ক্রীড়ানীতি ও খসড়া জাতীয় ক্রীড়ানীতি-২০২৩ এর তুলনামূলক চিত্র সম্বলিত প্রস্তাব মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দ্রুত প্রেরণ করতে হবে।</p> | <p>(১) বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনের ১২ (বারো)টি পদ সৃজনের জন্য প্রস্তাব ১৫/১১/২০২২ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>এছাড়া মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ০৫/০৪/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ২৪টি পদ সৃজনের প্রস্তাব যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য ১০/০৮/২০২৩ তারিখে বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনকে অনুরোধ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে বঙ্গবন্ধু ক্রীড়াসেবী কল্যাণ ফাউন্ডেশনের কার্যক্রম সম্প্রসারণের লক্ষ্যে অবকাঠামো উন্নয়ন, ২৪টি পদ সৃজন, নিয়োগ প্রবিধানমালা ও প্রস্তাবিত আইন-২০২৩ অনুমোদনসহ নিয়োগদানের বিষয়ে প্রেরিত প্রস্তাবের ভিত্তিতে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সারসংক্ষেপের খসড়াসহ গত ২৮/০৮/২০২৩ তারিখে নথি উপস্থাপন করা হয়। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সদয় নির্দেশে বিষয়টি আপাতত স্থগিত রয়েছে।</p> <p>(২) খসড়া “জাতীয় ক্রীড়া নীতি-২০২৩” চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত ০৯/১০/২০২৩ তারিখে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ অংশীজনের সমন্বয়ে একটি ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত হয়েছে। ০৭/১১/২০২৩ তারিখে এ বিষয়ে গঠিত কমিটির এক সভা এবং সর্বশেষ ১৭/১২/২০২৩ তারিখে সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয় পর্যায়ে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় জাতীয় ক্রীড়া নীতি-২০২৩ চূড়ান্তের নিমিত্ত ১৯৯৮ সালের জাতীয় ক্রীড়ানীতি ও খসড়া জাতীয় ক্রীড়ানীতি-২০২৩ এর তুলনামূলক চিত্র সম্বলিত প্রস্তাব মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এ বিষয়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</p> |
|--|---|---|

৭। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) :

| আলোচ্য বিষয়                                    | আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত  | গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি  | দপ্তর/সংস্থা/শাখা  |
|---|---|---|--|
| <p><b>(ক) ইনোভেশন :</b></p>                     | <p>কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এ সংক্রান্ত প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।</p> <p><b>সিদ্ধান্ত :</b> মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশনের ক্ষেত্রে তৎপরতার সাথে গুরুত্ব দিয়ে প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল ও অনলাইনে প্রেরণ করতে হবে।</p>       | <p>এ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>  | <p>মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থা</p>                    |
| <p><b>(খ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা :</b></p> | <p>জানুয়ারি/২০২৪ মাসে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি। কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এ সংক্রান্ত প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।</p> <p><b>সিদ্ধান্ত :</b> অভিযোগ পাওয়া গেলে তা দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে এবং প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল করতে হবে।</p> | <p>ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি। অভিযোগ পাওয়া গেলে তা দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে এবং এ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> | <p>ক) অনিক<br/>খ) সংশ্লিষ্ট কমিটি/<br/>ফোকাল পয়েন্ট</p> |



|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <b>(গ) সিটিজেনস চার্টার :</b>                    | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এ সংক্রান্ত প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।<br><b>সিদ্ধান্ত :</b> প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল করতে হবে। | এ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে। | মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট ও পরিবীক্ষণ কমিটি ও সকল দপ্তর/সংস্থা |
| <b>(ঘ) তথ্য অধিকার :</b>                         | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এ সংক্রান্ত প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।<br><b>সিদ্ধান্ত :</b> প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল করতে হবে।         | এ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে। | মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও সকল দপ্তর/সংস্থা       |
| <b>(ঙ) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা :</b> | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের এ সংক্রান্ত প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।<br><b>সিদ্ধান্ত :</b> প্রতি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল করতে হবে।                     | এ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে। | মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট ও সকল দপ্তর/সংস্থা                   |

**৮। পরিদর্শন :**

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>ক) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের শাখাসমূহ</b>                           | সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর নির্দেশ ১৯৩ অনুযায়ী মন্ত্রণালয়ের শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা প্রতি ২ মাসে ১ বার, উপসচিব প্রতি ৪ মাসে ১ বার, যুগ্মসচিব, অতিরিক্ত সচিব এবং সচিব পদমর্যাদাসম্পন্ন কর্মকর্তাগণ যুক্তিসঙ্গত সময়ে শাখাগুলি আকস্মিকভাবে পরিদর্শন করতে পারবেন মর্মে গত সভাসমূহে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সে পরিপ্রেক্ষিতে যুব-১ ও ক্রীড়া-২ অধিশাখার উপসচিব এবং প্রশাসন-১, প্রশাসন-২, যুব-১, যুব-২, সমন্বয়-১, সমন্বয়-২ ও ক্রীড়া-১ শাখার কর্মকর্তাগণ তাদের অধীনস্থ শাখা পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিল করেছেন মর্মে জানিয়েছেন।<br><b>সিদ্ধান্ত :</b> সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর নির্দেশ ১৯৩ যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক সকল কর্মকর্তা মন্ত্রণালয়ের শাখা, অধিশাখা ও অনুবিভাগসমূহ আগামী সভার পূর্বেই পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিল করবেন।  | উপসচিব (যুব-১) ও উপসচিব (ক্রীড়া-২) অধিশাখা এবং প্রশাসন-১, প্রশাসন-২, যুব-১, যুব-২, সমন্বয়-১, সমন্বয়-২ ও ক্রীড়া-১ শাখার কর্মকর্তাগণ তাদের অধীনস্থ শাখা পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিল করেছেন। | সকল শাখা প্রধান, উপসচিব, যুগ্মসচিব ও অতিরিক্ত সচিব  |
| <b>খ) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা</b> | (১) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের সহকারী সচিব ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার বিভাগীয়/জেলা/ উপজেলা পর্যায়ের যুব সংক্রান্ত ও ক্রীড়া সংক্রান্ত অফিসের সার্বিক কার্যক্রম পরিদর্শন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। এ বিষয়ে যুগ্মসচিব জনাব মোহাম্মদ সানাউল হক ২টি, উপসচিব জনাব মোঃ ফজলে এলাহী ৬টি, জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম ৩টি, জনাব শামীমা আকতার ২টি, সিনিয়র সহকারী সচিব জনাব মোঃ আলী হায়দার ৪টি, সহকারী সচিব জনাব সেলিনা আক্তার ১টি, জনাব মোঃ তোফায়েল হোসেন ১৬টি, জনাব মোঃ আন্দুর রশিদ ৪টি ও জনাব এস.এম হুমায়ুন কবীর ১৫টিসহ মোট ৫৩টি কার্যালয় পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন প্রশাসন-১ শাখায় দাখিল করেছেন।<br>(২) সভাপতি জানান যে, জেলা পর্যায়ের স্টেডিয়ামসমূহ পরিদর্শন করে বিস্তারিত প্রতিবেদন দাখিলের জন্য যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর নির্দেশনা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনা মোতাবেক স্টেডিয়ামসমূহের বর্তমান অবস্থার (বিভিন্ন খেলাধুলা করার উপযোগী কিনা, উপযোগী না হলে কারণ, উপযোগী করতে বিভাজন আকারে প্রয়োজনীয় বরাদ্দ ইত্যাদি) প্রতিবেদন উপস্থাপন করার জন্য অঞ্চলভিত্তিক ০৭টি দল (জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের ০১ জন প্রকৌশলী, ০১ জন কর্মকর্তা এবং যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ০১ জন কর্মকর্তার সমন্বয়ে) গঠন করার পরামর্শ দেন।<br><b>সিদ্ধান্ত :</b> (১) যে সকল কর্মকর্তা পরিদর্শন করেননি তাঁরা সংশ্লিষ্ট কার্যালয় পরিদর্শন করে প্রতিবেদন দাখিল করবেন।<br>(২) জেলা পর্যায়ের স্টেডিয়ামসমূহ পরিদর্শন করে বর্তমান অবস্থার বিস্তারিত প্রতিবেদন (বিভিন্ন খেলাধুলা করার উপযোগী কিনা, উপযোগী না হলে কারণ, উপযোগী করতে বিভাজন আকারে প্রয়োজনীয় বরাদ্দ ইত্যাদি) উপস্থাপন করার জন্য অঞ্চলভিত্তিক ০৭টি দল (জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের ০১ জন প্রকৌশলী, ০১ জন কর্মকর্তা এবং যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ০১ জন কর্মকর্তার সমন্বয়ে) গঠন করতে হবে। |  | (১) দপ্তর/সংস্থা ও দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।<br>(২) ক্রীড়া-১/ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ |

**৯। বিবিধ :**